

NOUVEAUTÉ
PRÉ-INSCRIPTION
EN CRÈCHE EN LIGNE

ESPACE Famille



PAIEMENTS
EN LIGNE

VOS
DÉMARCHES
EN LIGNE

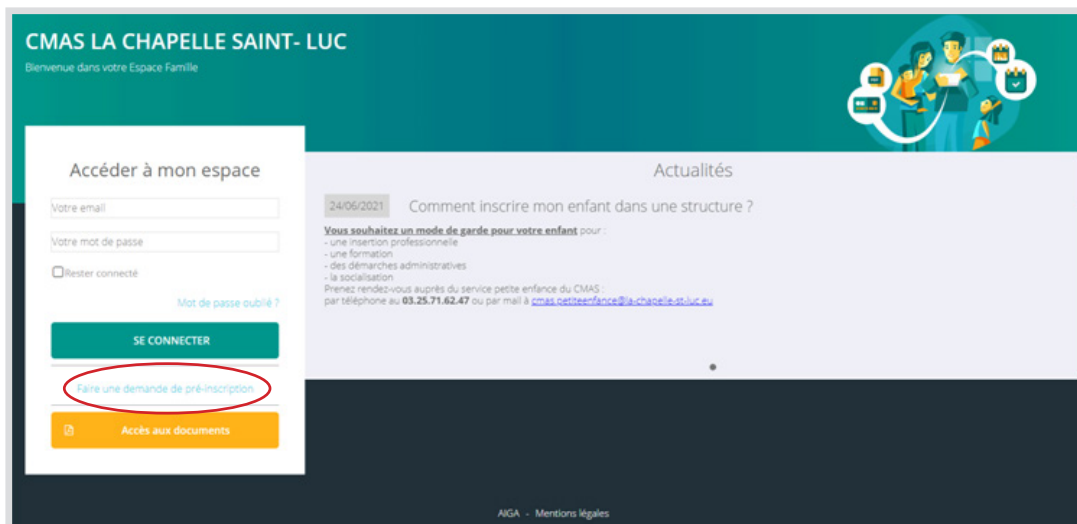
DES
ÉCHANGES
PERSONNALISÉS



Connectez-vous sur
www.ville-la-chapelle-st-luc.fr

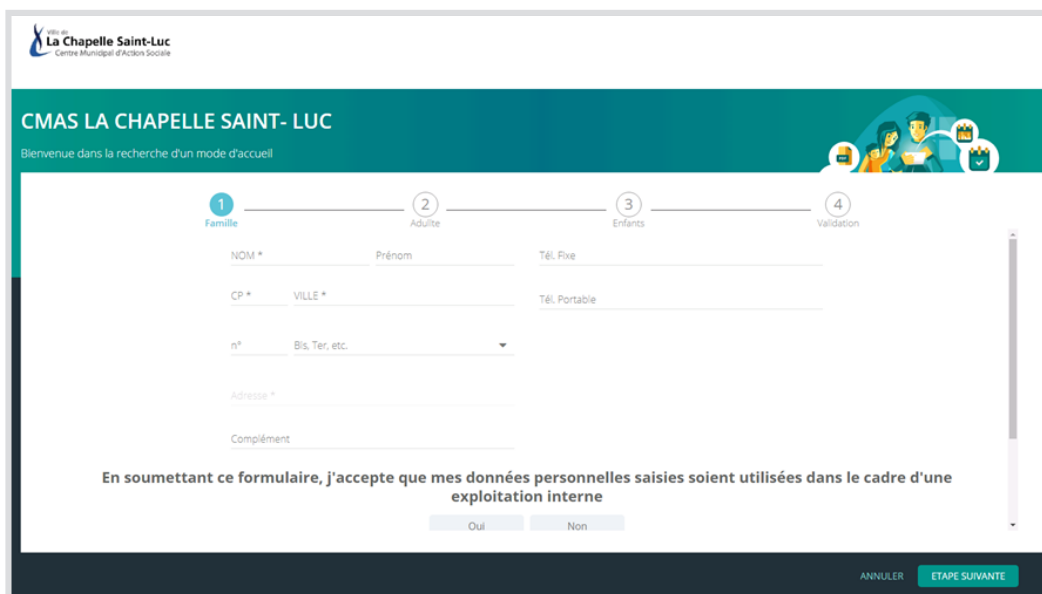
Comment pré-inscrire mon enfant en ligne pour un accueil en crèche ?

1 Faire une demande de pré-inscription.



The screenshot shows the website interface for CMAS LA CHAPELLE SAINT-LUC. On the left, there is a login section titled 'Accéder à mon espace' with fields for 'Votre email' and 'Votre mot de passe', a 'Restez connecté' checkbox, and a 'SE CONNECTER' button. Below this is a link 'Faire une demande de pré-inscription' which is circled in red. On the right, there is an 'Actualités' section with a date '24/06/2021' and the title 'Comment inscrire mon enfant dans une structure ?'. The text below the title lists requirements for a childcare mode: 'Une insertion professionnelle', 'Une formation', 'des démarches administratives', and 'la socialisation'. It also provides contact information: 'Prenez rendez-vous auprès du service petite enfance du CMAS : par téléphone au 03.25.71.62.47 ou par mail à cmas.petiteenfance@luchapelle-st-luc.eu'.

2 Ensuite, complétez le formulaire.



The screenshot shows the registration form on the CMAS LA CHAPELLE SAINT-LUC website. The form is titled 'Bienvenue dans la recherche d'un mode d'accueil'. It is divided into four steps: 1. Famille, 2. Adulte, 3. Enfants, and 4. Validation. The 'Famille' step includes fields for 'NOM *', 'Prénom', 'Tél. Fixe', 'CP *', 'VILLE *', 'Tél. Portable', 'n°', 'Bis, Ter, etc.', 'Adresse *', and 'Complément'. Below the form, there is a checkbox for 'En soumettant ce formulaire, j'accepte que mes données personnelles saisies soient utilisées dans le cadre d'une exploitation interne' with 'Oui' and 'Non' buttons. At the bottom right, there are 'ANNULER' and 'ETAPE SUIVANTE' buttons.

3 Sélectionnez la structure d'accueil souhaitée :

- Multi-accueil La Ribambelle : 8h30 - 18h30 maximum 25h / semaine
- Multi-accueil L'Enchantine : 8h - 18h30
- Multi-accueil La Capucine :
 - . collectif 7h - 18h30
 - . familial 7h - 19h (au domicile d'une assistante maternelle de la structure) à préciser dans la rubrique « remarque libre ».

4

Selectionnez le contrat

Régulier : toujours les mêmes jours et horaires.

Contrat occasionnel : réservation selon les places disponibles.

Contrat selon planning : à préciser dans « remarque libre » pour des emplois du temps qui changent selon les semaines.

The screenshot shows the registration form for CMAS La Chapelle Saint-Luc. The form is divided into four steps: 1. Famille, 2. Adulte, 3. Enfants, and 4. Validation. In the 'Famille' step, the user has entered 'A' for the name. Below this, there are fields for 'Prénom', 'Date de naissance', and 'Parenté de Mme A A:'. The 'Structures d'accueil' section has a dropdown menu for 'Choisir un établissement' with options for 'Occasionnel' and 'Régulier'. The 'Informations complémentaires' section has a field for 'Date d'admission souhaitée' and a 'Remarque libre' field. At the bottom right, there are 'ANNULER' and 'VALIDER' buttons.

5

Un seul accueil possible par jour.

The screenshot shows the contract selection and scheduling options. The 'Structures d'accueil' section has 'Occasionnel' selected. Below this, there is a text field with the text 'je souhaite un accueil selon planning ou familial sur 4 jours...'. The 'Temps d'accueil' section shows a grid of days and times. The days are: Lundi (checked), Mardi (checked), Mercredi (unchecked), Jeudi (checked), and Vendredi (unchecked). The times are: 08:00 - 16:00, 09:00 - 12:00, 00:00 - 00:00, and 00:00 - 00:00. Below each time slot, there is a 'Repas' button. At the bottom right, there are 'ANNULER' and 'VALIDER' buttons.

6 Vous pouvez effectuer une demande pour un autre enfant.

Logo: La Chapelle Saint-Luc Centre Municipal d'Action Sociale

CMAS LA CHAPELLE SAINT- LUC

Bienvenue dans la recherche d'un mode d'accueil

1 Famille — 2 Adulte — 3 Enfants — 4 Validation

Enfants (1)

EA
9 mois
Née le 21/08/2020

+ Ajouter enfant

ANNULER ETAPE PRÉCÉDENTE ETAPE SUIVANTE

7 Vérifiez les informations ; votre demande sera traitée par un agent du service petite enfance qui prendra contact avec vous pour affiner vos besoins.

Logo: La Chapelle Saint-Luc Centre Municipal d'Action Sociale

CMAS LA CHAPELLE SAINT- LUC

Bienvenue dans la recherche d'un mode d'accueil

1 Famille — 2 Adulte — 3 Enfants — 4 Validation

Famille
A.A
1, Avenue Jean Moulin
10600 LA CHAPELLE-SAINT-LUC

Adulte
Mme A.A
cmas@la-chapelle-st-luc.eu

Enfants

Nom : A
Prénom : E
Sexe : Fille
Date de naissance : 21/08/2020
Parenté de Mme A.A : Mère
Etablissement :
MULTI-ACCUEIL LA CARUCINE
Date d'admission : 20/09/2021
Type d'accueil : OCCASIONNEL
Remarque :

ANNULER ETAPE PRÉCÉDENTE ✓ Valider la demande d'accueil

Vous pouvez nous joindre au CMAS :
03.25.71.62.47
cmas.petiteenfance@la-chapelle-st-luc.eu